



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO (SEGR)
SETTORE 2 - SEGRETERIA DI GIUNTA E RAPPORTI CON IL CONSIGLIO
REGIONALE**

Assunto il 13/06/2018

Numero Registro Dipartimento: 20

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 6686 del 25/06/2018

**OGGETTO: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL DECRETO N. 1179 DEL 02.03.2018,
CONCERNENTE: "INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO ED
ASSEGNAZIONE DELLE MANSIONI E DEGLI OBIETTIVI AI DIPENDENTI DEL SETTORE
"SEGRETERIA DI GIUNTA E RAPPORTI CON IL CONSIGLIO REGIONALE" PER L'ANNO
2018". .**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTA la Legge Regionale 13 marzo 1996, n.7 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale”;

VISTA la legge regionale n. 3 del 3 febbraio 2012 che ha dato attuazione alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009;

VISTO il regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i. con il quale è stato approvato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Regione Calabria;

VISTA la Deliberazione n. 111 del 17 aprile 2015 con la quale è stato istituito il Dipartimento n. 1: Segretariato Generale;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale n. 173 del 25 maggio 2015 con la quale è stato nominato l'avv. Ennio Antonio Apicella Segretario Generale della Giunta Regionale;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 336 del 30 agosto 2016, avente ad oggetto: “Approvazione del Disciplinare dei Lavori della Giunta Regionale”;

VISTO il decreto del Segretario Generale n. 11312 del 27 settembre 2016 con il quale è stata istituita la Commissione di Scarto interna del Dipartimento “Segretariato Generale”;

VISTO il decreto n. 12653 del 16 novembre 2017 con il quale è stato conferito all'avv. Francesca Palumbo l'incarico di dirigente del Settore “Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale”;

VISTO il decreto n. 1024 del 26 febbraio 2018 del Segretario Generale con il quale sono stati, tra l'altro, assegnati gli obiettivi all'avv. Francesca Palumbo;

CONSIDERATO che:

- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 27 del 31 gennaio 2018 è stato approvato il Piano della Performance 2018-2020;
- con Deliberazione di Giunta Regionale n. 29 del 31 gennaio 2018 è stato approvato l'aggiornamento 2018/2020 del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

VISTO il proprio decreto n. 1179 del 02.03.2018 con il quale sono stati assegnare per l'anno 2018 al personale del Settore “Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale” gli obiettivi individuali nonché i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare;

CONSIDERATO che:

-con decreto n. 1702 del 9 marzo 2018 del Dirigente del Settore Giuridico del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane” la d.ssa Sabrina Scappatura è stata nominata componente della Struttura di Supporto del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, con decorrenza 27 febbraio 2018;

- Con decreto del Segretario Generale n. 4524 del 14 maggio 2018 la d.ssa Maria Russo è stata trasferita dal Settore “Controllo e Repertoriamento dei Decreti Dirigenziali” al Settore “Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale”, con decorrenza 21 maggio 2018, e le è stato contestualmente conferito l’incarico di alta professionalità di II fascia del Settore “Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale” in sostituzione della d.ssa Sabrina Scappatura, delegando al Dirigente del Settore “Segreteria di Giunta e Rapporti con il Consiglio Regionale” l’assegnazione dei relativi obiettivi;

RITENUTO, pertanto, necessario – ai sensi della normativa citata – modificare ed integrare il proprio decreto n. 1179 del 02.03.2018, assegnando per l’anno 2018 alla d.ssa Maria Russo, in sostituzione della d.ssa Sabrina Scappatura, gli obiettivi individuali nonché i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare, per come riportato nella scheda allegata, parte integrante e sostanziale del presente decreto;

CONSIDERATO che il presente decreto non reca la doppia firma, in quanto l’unico funzionario assegnato al Settore è anche destinatario dello stesso decreto;

DECRETA

Di modificare ed integrare il proprio decreto n. 1179 del 02.03.2018, individuando i procedimenti e le attività, nonché le responsabilità assegnate alla d.ssa Maria Russo, in sostituzione della d.ssa Sabrina Scappatura, per l’anno 2018 come di seguito riportato:

PERSONALE	ATTIVITA' E RESPONSABILITA' ASSEGNATE
1. Dott.ssa Maria Russo (categoria D3)	È responsabile degli adempimenti connessi alla ricezione delle proposte di deliberazione da sottoporre all’esame della pre-Giunta, assicurando la verifica formale degli atti; nonché degli adempimenti connessi alle sedute di Giunta e della trasmissione della relativa documentazione agli Assessori.

	Sovrintende alla fase successiva alle sedute di Giunta, finalizzata al perfezionamento dei provvedimenti adottati e dell'espletamento dei relativi incombeni. Sovrintende alla notifica degli atti deliberativi. Per lo svolgimento delle predette attività, si avvale della collaborazione del sig. Frustaci Giuseppe, del sig. Macrillò Francesco, della sig. Occhiovivo Anna e del sig. Mazza Antonio. E' referente dipartimentale per l'aggiornamento del portale istituzionale della Regione Calabria, in riferimento alla quale cura la pubblicazione della documentazione relativa al Segretariato Generale della sezione dedicata. È responsabile dei procedimenti di accesso alla documentazione amministrativa presente nell'archivio corrente del Settore, coadiuvata dal sig. Mazza Antonio. Cura gli adempimenti amministrativi connessi con la promulgazione delle leggi, la emanazione dei regolamenti e la pubblicazione degli stessi; sovrintende al procedimento inerente le interrogazioni, interpellanze e mozioni consiliari, coadiuvata dalla sig.ra Elena D'Aquino. Collabora, altresì, con il dirigente del Settore per l'elaborazione dei testi coordinati dei regolamenti regionali, da sottoporre al Presidente della Regione per la pubblicazione sul BURC a scopo conoscitivo. È responsabile della gestione del personale del Settore: nell'ambito di tale attività si avvale della collaborazione della sig.ra D'Aquino Elena. Gestisce la casella PEC del Settore. È componente della Commissione di Scarto interna del Dipartimento. È titolare di incarico di alta professionalità.
--	--

2. di assegnare alla d.ssa Maria Russo per l'anno 2018 gli obiettivi individuali, nonché i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare, per come riportato nella scheda allegata, parte integrante e sostanziale del presente decreto;
3. di notificare il presente decreto, all'interessata ed al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";

4. di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Calabria e sul sito della Regione Calabria ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Sottoscritta dal Dirigente
PALUMBO FRANCESCA
(con firma digitale)